

Normas para utilizar las hojas de examen de lectura óptica

- Las hojas de examen para lectora óptica **no se deben arrugar ni doblar**.
- Para facilitar la lectura de las marcas sólo puede usarse **rotulador o bolígrafo**, de punta normal, con **tinta azul o negra**.
- El estudiante deberá rellenar claramente las casillas de la parte superior de la hoja de examen, donde figuran sus datos personales y los datos del examen, y firmar en el recuadro destinado para ello.



UNIVERSIDAD
DE SALAMANCA
CENTRO DE PROCESO DE DATOS
CPD

HOJA DE EXAMEN

PRIMER APELLIDO URÍA	DOCUMENTO (DNI / N.I.E. / OTROS) 7654321
SEGUNDO APELLIDO SÁNCHEZ	FECHA 22/07/2008
NOMBRE DELINO	EJERCICIO PRIMER PARCIAL
ASIGNATURA LENGUA ESPAÑOLA	

Firma

• **CODIFICAR EL TIPO DE DOCUMENTO: (CAMPO OBLIGATORIO A RELLENAR)**

- Marcará la casilla del número [1] cuando el documento que le identifica sea el **D. N. I.**
- Marcará la casilla del número [2] cuando el documento que le identifica sea el **N. I. E.** (Número Identificación de Extranjeros).
- Marcará la casilla del número [3] cuando el documento que le identifica no sea ninguno de los dos anteriores, como por ejemplo el **Pasaporte, etc...**

DOCUMENTO		
<input checked="" type="checkbox"/> D.N.I.	<input type="checkbox"/> [2] N.I.E.	<input type="checkbox"/> [3] Otros

• **CODIFICAR EL DOCUMENTO: (CAMPO OBLIGATORIO A RELLENAR)**

- **D.N.I.**
 - Escribir los números del documento en la parte superior del cajetín.

DOCUMENTO						
<input checked="" type="checkbox"/> D.N.I.	<input type="checkbox"/> [2] N.I.E.	<input type="checkbox"/> [3] Otros				
7	6	5	4	3	2	1

- Transcribir a marcas ópticas el número que ha marcado en cada columna.

TIPO DOCUMENTO							
<input type="checkbox"/> D.N.I.	<input checked="" type="checkbox"/> 2] N.I.E.	<input type="checkbox"/> 3] Otros					
7 1 8 7 6 5 4 3							
[X]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]
[Y]	[1]	<input checked="" type="checkbox"/>	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
[Z]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]
	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	<input checked="" type="checkbox"/>
	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	<input checked="" type="checkbox"/>	[4]
	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	<input checked="" type="checkbox"/>	[5]
	[6]	[6]	[6]	[6]	<input checked="" type="checkbox"/>	[6]	[6]
	<input checked="" type="checkbox"/>	[7]	<input checked="" type="checkbox"/>	[7]	[7]	[7]	[7]
	[8]	<input checked="" type="checkbox"/>	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

○ **N.I.E.**

- En el caso de que el documento sea N.I.E (Número Identificación de Extranjeros), se deberá marcar las letras **X, Y o Z** DE LA PRIMERA COLUMNA, dado que este documento comienza siempre por una de estas letras, y a continuación se marcarán los números.

TIPO DOCUMENTO							
<input type="checkbox"/> 1] D.N.I.	<input checked="" type="checkbox"/> N.I.E.	<input type="checkbox"/> 3] Otros					
X 3 4 5 6 5 4 4 0							
<input checked="" type="checkbox"/>	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	<input checked="" type="checkbox"/>
[Y]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
[Z]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]
	<input checked="" type="checkbox"/>	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]
	[4]	<input checked="" type="checkbox"/>	[4]	[4]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[4]
	[5]	[5]	<input checked="" type="checkbox"/>	[5]	<input checked="" type="checkbox"/>	[5]	[5]
	[6]	[6]	[6]	<input checked="" type="checkbox"/>	[6]	[6]	[6]
	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]
	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

○ **Pasaporte**

- Cuando el documento sea un PASAPORTE, o cualquier otro tipo de documento que esté formado por **LETRAS Y NUMEROS**, solo se marcarán los **NUMEROS** y en el caso de que el documento esté formado por **MAS DE OCHO NUMEROS**, solo se marcarán los **OCHO PRIMEROS (empezando por la izquierda) AUNQUE** estos números SEAN CEROS.

TIPO DOCUMENTO							
<input type="checkbox"/> 1] D.N.I.	<input type="checkbox"/> 2] N.I.E.	<input checked="" type="checkbox"/> Otros					
0 0 3 2 1 5 2 2							
[X]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]
[Y]	[1]	[1]	[1]	[1]	<input checked="" type="checkbox"/>	[1]	[1]
[Z]	[2]	[2]	[2]	<input checked="" type="checkbox"/>	[2]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	[3]	[3]	<input checked="" type="checkbox"/>	[3]	[3]	[3]	[3]
	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]
	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	<input checked="" type="checkbox"/>	[5]
	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]
	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]
	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

• **CODIFICAR EL CUESTIONARIO: (CAMPO OBLIGATORIO A RELLENAR)**

- De la misma manera que el documento, rellenar el código del cuestionario al que va a responder.

(De un mismo examen podemos tener varios cuestionarios, que pueden tener las mismas preguntas pero cambiadas de orden. La dificultad del examen será la misma para todos, pero reducimos la posibilidad de copiar las respuestas entre los estudiantes).

CUESTIONARIO

3

[0]

[1]

[2]

[3]

[4]

[5]

[6]

[7]

[8]

[9]

• **CODIFICAR LAS RESPUESTAS:**

- Si se quiere dejar una respuesta en blanco, no se marcará ninguna casilla.

31 [A] [B] [C] [D] [E]

- Si se ha **marcado una casilla** y se cree que esa elección no es la correcta, se deberá hacer otra marca en la casilla de la nueva elección y se cruzará la marca mala con una pequeña aspa (Cuidando que no afecte a las casillas próximas).

5 [A] [B] [C] [D] [E]

- Si se ha marcado una casilla y se desea **NO RESPONDER** a esa pregunta, se deberá marcar completamente las cinco casillas de esa pregunta .

6 [A] [B] [C] [D] [E]



Datos importantes:

- Cada pregunta del examen sólo tiene **UNA RESPUESTA CORRECTA**.
- Las preguntas con respuestas erróneas pueden tener penalización.
- Las marcas deberán ocupar completamente la casilla correspondiente a la respuesta elegida.
- Únicamente se consideran válidas las contestaciones cuyas marcas estén realizadas de acuerdo con estas instrucciones.