

## ANEXO I

### Solicitud para la retirada interna de equipos eléctricos y electrónicos (RAEE)

(Almacenamiento temporal del edificio)

Datos del/la solicitante:

|                                |  |                         |  |
|--------------------------------|--|-------------------------|--|
| <b>Nombre del solicitante:</b> |  |                         |  |
| <b>Centro o Edificio:</b>      |  |                         |  |
| <b>Dpto./Servicio/Unidad:</b>  |  |                         |  |
| <b>Planta:</b>                 |  | <b>Tel.(extensión):</b> |  |

Datos del/los equipo/s a retirar:

| Nº. Inventario | Núm. incidencia S.I.CPD | Baja inventario si/no | Equipo* | Marca* | Modelo* |
|----------------|-------------------------|-----------------------|---------|--------|---------|
|                |                         |                       |         |        |         |
|                |                         |                       |         |        |         |
|                |                         |                       |         |        |         |
|                |                         |                       |         |        |         |
|                |                         |                       |         |        |         |
|                |                         |                       |         |        |         |
|                |                         |                       |         |        |         |

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201 \_\_\_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_  
(indicar nombre del solicitante)

Enviar:  
OPRL/Reutilisa

Borrar todo

Conserjería de \_\_\_\_\_

(Deberá picar en "enviar OPRL/Reutilisa" para que llegue una copia a la empresa gestora y la Oficina de Prevención. Además, debe entregar un original de esta solicitud firmada en la Conserjería del Centro y quedarse con una copia)

**Equipo:** Tipo de aparato (Impresora, Ordenador, Portátil, Fotocopiadora, Monitor LCD, Monitor CRT/TV, Scanner, Fax, Said, Caja Componentes, Otros...)

**Marca:** Ej. (LG, HP, DELL, Sony, Toshiba...)

**Modelo:** Siempre y cuando sea legible. Suele figurar en una pegatina en la parte posterior del aparato.